|  | Esta pauta tiene como objetivo ayudarte a monitorear el desarrollo de tu Proyecto APT, reflexionando sobre tus avances de acuerdo con lo planificado en la fase anterior y recibiendo retroalimentación de tus pares y docentes que te permita hacer los ajustes necesarios para cumplir con los objetivos de tu proyecto. Esta pauta debe ser respondida con tu grupo. |
| --- | --- |

| Puedes completar esta guía y, posteriormente, cargarla en la sección de reflexión de la Fase 2, para retroalimentación de tu docente. |
| --- |

| 1. Mira tu carta Gantt y reflexiona sobre los avances de tu Proyecto APT |
| --- |
| ¿Has podido cumplir todas las actividades en los tiempos definidos? ¿Qué factores han facilitado o dificultado el desarrollo de las actividades de tu plan de trabajo?  R: Hasta ahora, he logrado cumplir con la mayoría de las actividades en los tiempos definidos, aunque hubo desafíos. Factores como una buena planificación, conocimientos previos en desarrollo de software y comunicación efectiva con Tipopipo facilitaron el avance. Sin embargo, enfrentar cambios en los requisitos, limitaciones técnicas en algunas funcionalidades y el tiempo requerido para ciertas funcionalidades impactaron el cronograma. A pesar de ello, la flexibilidad y un enfoque en soluciones permitieron mantener el progreso del proyecto. |

| 2. |
| --- |
| ¿De qué manera has enfrentado y/o planeas enfrentar las dificultades que han afectado el desarrollo de tu Proyecto APT?  R: Hemos enfrentado las dificultades del desarrollo del proyecto mediante una combinación de estrategias clave. En cuanto al tiempo adicional requerido, reestructuramos el cronograma, dedicando más tiempo a esta etapa para asegurar la calidad del sistema. Planeamos continuar gestionando estos desafíos mediante una comunicación constante con los interesados, revisiones regulares del progreso y la implementación de mejoras iterativas que permitan cumplir los objetivos del proyecto de manera eficiente. |

| 3. Hasta el momento: |
| --- |
| ¿Cómo evalúas tu trabajo? ¿Qué destacas y qué podrías hacer para mejorar tu trabajo?  R:evalúo mi trabajo como positivo en general, ya que he logrado avances significativos en el cumplimiento de los objetivos del proyecto, a pesar de los desafíos enfrentados. Destaco mi capacidad de adaptación ante cambios en los requisitos, la organización para priorizar tareas críticas y la atención al detalle en las etapas de desarrollo y pruebas. considero que podría mejorar en la gestión del tiempo, particularmente en la estimación de plazos para tareas complejas. |

| 4. Después de reflexionar sobre el avance de tu Proyecto APT |
| --- |
| ¿Qué inquietudes te quedan sobre cómo proceder? ¿Qué pregunta te gustaría hacerle a tu docente o a tus pares?  R: Me quedan algunas inquietudes sobre cómo optimizar aún más el sistema para garantizar su escalabilidad a futuro, especialmente en lo relacionado con la integración de nuevas funcionalidades y el manejo de un mayor volumen de datos. También me gustaría asegurarme de que las herramientas seleccionadas para el desarrollo sigan siendo las más adecuadas para las necesidades de la empresa Tipopipo a largo plazo. |

| 5. A partir de esta instancia de monitoreo de su Proyecto APT |
| --- |
| ¿Consideran que las actividades deben ser redistribuidas entre los miembros del grupo? ¿Hay nuevas actividades que deban ser asignadas a algún miembro del grupo?  R:Considero que las actividades han sido distribuidas de manera adecuada entre los miembros del grupo, lo que ha permitido un flujo de trabajo eficiente y bien organizado. Hasta ahora, esta distribución ha funcionado muy bien, ya que cada integrante ha aportado significativamente en sus áreas asignadas, logrando optimizar el tiempo y los recursos disponibles. Por el momento, no veo necesario redistribuir las actividades. Por ahora no hay nuevas actividades ya que han sido asignadas la mayoría. |

| 6. APT grupal |
| --- |
| ¿Cómo evalúan el trabajo en grupo? ¿Qué aspectos positivos destacan? ¿Qué aspectos podrían mejorar?  R:Evalúo el trabajo en grupo como altamente positivo, ya que hemos mantenido una comunicación constante y efectiva, lo que ha permitido una coordinación adecuada para cumplir con las tareas asignadas. Entre los aspectos positivos destacó la responsabilidad y compromiso de cada miembro, así como la colaboración y disposición para apoyar a otros cuando ha sido necesario. En cuanto a aspectos a mejorar, podría ser útil fortalecer la documentación de los avances y decisiones del grupo para facilitar el seguimiento del proyecto y la incorporación de ajustes en caso de cambios. |